

## О Б Я В Л Е Н И Е

**Националният военноисторически музей (НВИМ)**, 1505, София, ул. „Черковна” № 92, тел. 02/9461811, на основание Заповед на № 168 /05.10.2020 г. на директора на НВИМ

### ОБЯВЯВА:

1. Конкурс за длъжността „старши експерт” в дирекция „Експозиционни и образователни дейности” (ЕОД) в Национален военноисторически музей - 1 щатна бройка.

2. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:

Образование: Висше;

Образователна степен: Бакалавър;

Област на висшето образование: Хуманитарни науки;

Професионално направление: Филология;

Професионален опит - минимум 2 години или ранг - IV младши.

3. Начинът за провеждане на конкурса е: тест, практически изпит и интервю.

I-ви етап – тест;

II-ри етап – практически изпит;

III-ти етап – интервю.

Тестът включва въпроси, свързани с устройството и функционирането на НВИМ и с професионалната област на длъжността. Чрез него ще бъдат проверени знанията и уменията на всеки кандидат да се справя със задачи, които са свързани със задълженията на съответната длъжност, нивото на владеене на английски език, както и отношението му към институцията.

Кандидатите, успешно представили се на I-вия етап се явяват на практически изпит. Чрез него се проверява нивото на владеене на английски език.

Кандидатите, успешно представили се на практическия изпит се явяват на интервю.

Интервюто цели да установи в каква степен кандидатът притежава професионалните и деловите качества, необходими за изпълнението на длъжността.

4. Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в обявения конкурс за посочената свободна длъжност са:

- Писмено заявление за участие в конкурса по образца на приложение № 3 към чл.17, ал. 2 от НПКПМДС;

- Декларация от лицето за обстоятелствата по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;

- Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

- Други документи, които са свързани с изискванията за заемането на длъжността.

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник.

Документите могат да се подават по електронен път на следния email: [admin\\_hr@militarymuseum.bg](mailto:admin_hr@militarymuseum.bg), като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

5. Документите се подават в Националния военноисторически музей, гр. София, ул. „Черковна” № 92, Административен блок, ет.1, стая № 8 от 9:00 часа до 16:00 часа.

6. Сроктът за подаване на документите е 16.00 ч. на 15.10.2020 г. включително.

7. Списъци и съобщения за конкурса ще се обявят в Националния военноисторически музей, гр. София, ул. „Черковна” № 92, Административен блок, табло за обяви на 1 етаж – фойе и на сайта на НВИМ на адрес – [www.militarymuseum.bg](http://www.militarymuseum.bg).

8. Описание на длъжността по длъжностната характеристика:

Подготвя и изнася обзорни, тематични и специализирани беседи на български и английски език в експозициите и изложбите на музея; извършва писмени и устни преводи; участва в реализирането на образователни програми.

9. Размер на основната заплата – 1050 лв.

\*Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурс кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.